

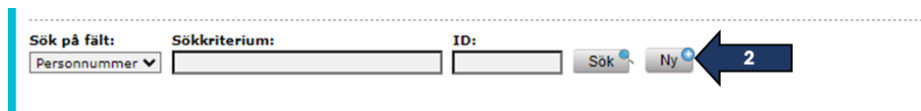
OBS – Denna manual gäller endast för NHV-kliniker

NHV-besök – Hämta patient från remitterande klinik

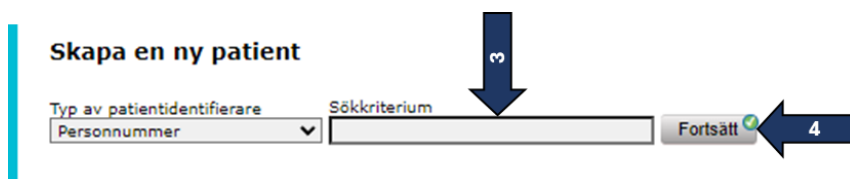
- Nedanstående gäller om patienten redan är registrerad på den klinik som remitterade patienten
- Om patienten inte är registrerad i PIDcare sen tidigare görs en nyregistrering på sedvanligt sätt (steg 1-5)

Alla användare har behörighet att överföra patienter till den egna kliniken

Steg 1-2. Tryck på **Sök patient** och sedan på **Ny**



Steg 3-4. Skriv in **personnumret** med 12 siffror och inget bindestreck i fältet **Sökkriterium**.
Tryck sedan på **Fortsätt**



Steg 5. Följande meddelande visas, tryck på **Fortsätt**:



Steg 6. Patienten är nu överförd till den egna kliniken. Kontrollera gärna under kliniktilhörighet att det finns en ny registrering.

Steg 7. Fyll i **datum för NHV-nybesöket** och **välj klinik** på sidan Persondata

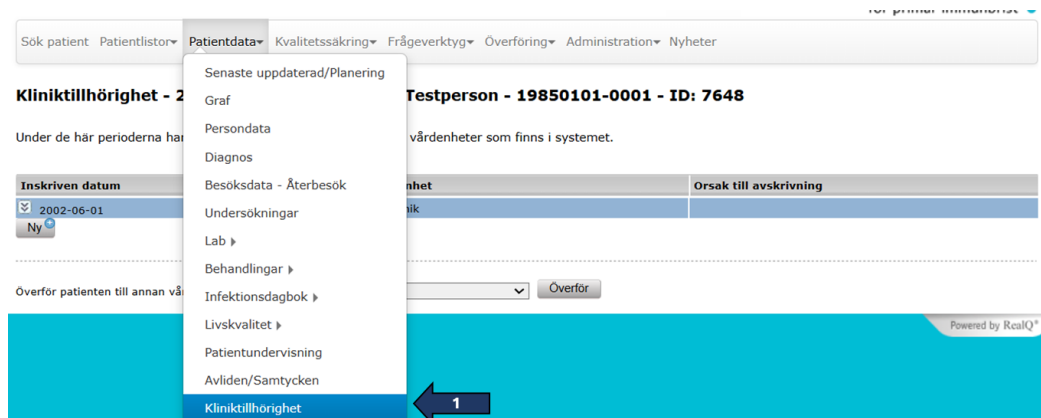
Vid NHV-återbesök registreras datum och klinik på återbesöksformuläret på sidan *Patientdata* → *Besöksdata* – *Återbesöksdata*.

NHV-besök – Återföring av patienten till hemkliniken

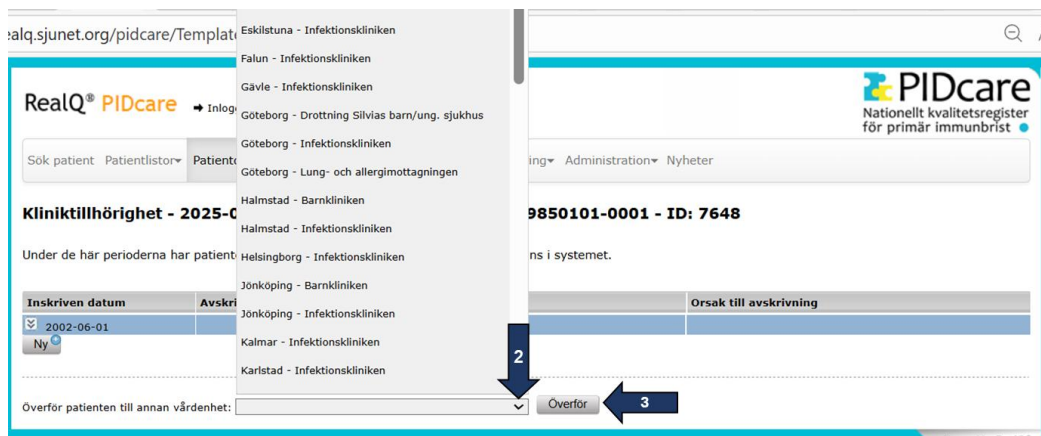
- Gäller om hemkliniken är ansluten till PIDcare
- Om hemkliniken inte är ansluten avskrivs patienten på sedvanligt sätt

OBS – Återföring till hemklinik kan endast göras av klinikadministratörer

Steg 1. Välj Kliniktillhörighet i menyn Patientdata



Steg 2-3. Välj patientens hemklinik i listan, klicka på Överför



Steg 6. Patienten är nu överförd. Kontrollera under listan ovanför att kliniktillhörigheten stämmer.